



<b>Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP</b>			
<b>Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad</b>			
<b>Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual</b>	<b>No. del documento</b>	<b>Fecha de la regulación o del procedimiento</b>	<b>Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento</b>
<b>NO APLICA PORQUE EN EL MES DE OCTUBRE NO SE HAN REALIZADO NINGUN REGLAMENTO, INSTRUCTIVO O MANUAL</b>			
<b>Detalle correspondiente a la reserva de información</b>			
<b>NO APLICA EL GAD PROVINCIAL DE NAPO NO TIENE INFORMACIÓN RESERVADA</b>			Listado índice información reservada
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	31 DE OCTUBRE DE 2020		
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	MENSUAL		
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):</b>	SECRETARIA GENERAL		
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):</b>	ABOGADO. ANGEL HERNÁN DÁVILA NÚÑEZ		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	<a href="mailto:adavila@napo.gob.ec">adavila@napo.gob.ec</a>		
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	(062) 700-080 EXTENSIÓN 1031		