

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
NO APLICA PORQUE EN EL MES DE MAYO NO SE HAN REALIZADO NINGUN REGLAMENTO, INSTRUCTIVO O MANUAL			
<b>Detalle correspondiente a la reserva de información</b>			
<b>NO APLICA EL GAD PROVINCIAL DE NAPO NO TIENE INFORMACIÓN RESERVADA</b>			<a href="#">Listado índice información reservada</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		31 DE MAYO DE 2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL / MAYO 2019	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):		DIRECCION DE GESTION DE SECRETARIA GENERAL	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):		LICENCIADA FLORISA MAGALY IBARRA ACOSTA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		<a href="mailto:fiarra@napo.gob.ec">fiarra@napo.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(062) 886-387 / (062) 886-428 EXTENSIÓN 114	