

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
<b>NO APLICA</b> PORQUE EN EL MES DE ENERO NO SE HAN REALIZADO NINGUN INSTRUCTIVO.			<a href="#">Link para descargar el instructivo</a>
<b>NO APLICA</b> PORQUE EN EL MES DE ENERO NO SE HAN REALIZADO NINGUN REGLAMENTO.			<a href="#">Link para descargar el reglamento</a>
<b>NO APLICA</b> PORQUE EN EL MES DE ENERO NO SE HAN REALIZADO NINGUN MANUAL.			<a href="#">Link para descargar el manual</a>
Detalle correspondiente a la reserva de información			
<b>NO APLICA EL GAD PROVINCIAL DE NAPO NO TIENE INFORMACIÓN RESERVADA</b>			Listado índice información reservada
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>		31 DE ENERO DEL 2022	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>		MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):</b>		SECRETARIA GENERAL	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):</b>		MAGISTER LIZBETH NAGASHIRA PAREDES NÚÑEZ	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		<a href="mailto:nparedes@napo.gob.ec">nparedes@napo.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		(063) 700-080 EXTENSIÓN 1031	